



MUNICÍPIO DE CASTRO VERDE

Concurso Público

**Arrendamento (fins não habitacionais) do Estabelecimento
Comercial “Quiosque” sito na Praça Adriano Correia de Oliveira,
em Castro Verde**

PROGRAMA DE CONCURSO

Castro Verde, 11 de junho de 2013



PROGRAMA DE CONCURSO

Epígrafe de Artigos

1. Objeto e Modalidade do concurso
2. Entidade pública contratante
3. Concorrentes
4. Apresentação das propostas
5. Pedido de esclarecimentos
6. Documentos que instruem as propostas
7. Modo de apresentação das propostas
8. Exclusão de Propostas
9. Admissão ao concurso
10. Caução
11. Avaliação das candidaturas
12. Critérios de classificação
13. Adjudicação
14. Notificação da Adjudicação
15. Anulação da Adjudicação
16. Causas da não Adjudicação
17. Falsidade de documentos e de declarações



SECÇÃO I

DISPOSIÇÕES GERAIS

ARTIGO 1.º

Objeto e Modalidade do Concurso

1. O presente concurso tem por objeto a Adjudicação do arrendamento (fins não habitacionais) do Estabelecimento Comercial “Quiosque” sito na Praça Adriano Correia de Oliveira, em Castro Verde.
2. O concurso é público, podendo apresentar proposta todas as entidades ou particulares que se encontrem nas condições gerais estabelecidas por lei.
3. O valor base do concurso para o arrendamento do Estabelecimento é de 150,00 € (Cento e Cinquenta Euros), de renda mínima mensal, sendo excluídos os candidatos que apresentem propostas de valor inferior.

ARTIGO 2.º

Entidade Pública Contratante

A entidade pública contratante é o Município de Castro Verde, sita na Praça do Município, 7780-217 Castro Verde, com o telefone n.º 286 320 700, Fax n.º 286 320 709, endereço de correio electrónico: geral@cm-castroverde.pt e sítio na Internet <http://www.cm-castroverde.pt>.

ARTIGO 3.º

Concorrentes

1. Podem concorrer pessoas singulares, coletivas ou equiparadas e legalmente habilitadas ao exercício da atividade, de “Cafés” ou “pastelarias” e “casas de chá”, conforme CAE 56301 ou 56303 aprovadas pelo Decreto-Lei 381/2007 de 14 de Novembro, que estabelece a classificação portuguesa de Actividades económicas e nos termos da legislação vigente sobre a matéria devendo encontrar-se coletado no serviço de finanças competente ou vir a coletar-se no mês da adjudicação.
2. Não será aceite mais que uma proposta por entidade ou pessoa singular, bem como onde se verifique existir uma relação pessoal ou profissional entre os concorrentes, sob pena de a candidatura não ser admitida.
3. Será dada prioridade a candidatos comprovadamente desempregados ou à procura de emprego, inscritos nos centros de emprego.



SECÇÃO II

PROPOSTAS

ARTIGO 4.º

Apresentação das Propostas

1. A proposta e os documentos que a acompanha serão entregues até às 16:00 horas do dia 28 de junho, sob pena de não serem admitidas.
2. A proposta e os documentos que a acompanha podem ser entregues pelos concorrentes ou seus representantes, diretamente durante o período normal de atendimento ao público na Secção Financeira e Património – Praça do Município, 7780-217 Castro Verde, ou remetidas pelo correio sob registo e com aviso de receção.
3. O período normal de atendimento ao público na Secção Financeira e Património é das 9:00 h às 12:30 h e das 14:00 h às 17:30 h.
4. Se o envio da proposta for feito pelo correio, o concorrente será o único responsável pelos atrasos que porventura se verifiquem, não podendo apresentar qualquer reclamação na hipótese da entrada dos documentos se verificar já depois de esgotado o prazo de entrega das propostas.

ARTIGO 5.º

Pedido de Esclarecimentos

1. A entidade que preside ao concurso é o Município de Castro Verde, a quem deverão ser apresentadas por escrito, dentro do primeiro terço do prazo fixado para apresentação de propostas, as reclamações e pedidos de esclarecimento de quaisquer dúvidas surgidas na interpretação das peças do processo de concurso.
2. Os esclarecimentos a que se refere o número anterior serão prestados por escrito, até ao fim do segundo terço do prazo fixado para apresentação das propostas e não suspendem a contagem do prazo.

ARTIGO 6.º

Documentos que Instruem as Propostas

1. Proposta a elaborar de acordo com modelo anexo (*Modelo I*).
2. Documento comprovativo da prestação da caução, no valor de 100,00 € (Cem Euros), que será restituída após a adjudicação do arrendamento.



3. No caso de concorrentes desempregados, declaração ou documento comprovativo emitido pelo centro de emprego em que o mesmo se encontre inscrito.

ARTIGO 7.º

Modo de Apresentação das Propostas

1. A proposta e os documentos que a acompanha devem ser redigidos em língua portuguesa ou, no caso de não o serem, serão acompanhados da tradução devidamente autorizada e em relação à qual o concorrente declara aceitar a prevalência, para todos os efeitos, sobre os respetivos originais. Não poderá conter palavras riscadas, emendas, rasuras ou entrelinhas, a não ser com a respetiva ressalva.
2. A proposta elaborada nos termos do número anterior será encerrada em sobrescrito opaco e fechado, em cujo rosto se escreverá a menção *“Proposta para adjudicação do arrendamento (fins não habitacionais) do Estabelecimento comercial “Quiosque” sito na Praça Adriano Correia de Oliveira e o nome ou a denominação social do concorrente e o seu endereço.*

ARTIGO 8.º

Exclusão das propostas

1. São excluídas as propostas que:
 - a) Não sejam recebidas no prazo fixado;
 - b) Não contenham os elementos exigidos no artigo 6.º

Artigo 9.º

Admissão de concorrentes

1. São excluídos os concorrentes:
 - a) Onde se verifique existir uma relação pessoal ou profissional entre os concorrentes;

ARTIGO 10.º

Caução

Os concorrentes que desistam das suas propostas, perdem automaticamente a caução prestada e definida nos termos do n.º 2 do artigo 6.º, para o Município de Castro Verde, não podendo em caso nenhum, mesmo em



situação de doença ou outra impossibilidade devidamente comprovada, considerar-se a desistência justificada para efeitos de devolução da caução.

SECÇÃO III

CANDIDATURAS

ARTIGO 11.º

Apreciação das candidaturas

Findo o prazo de apresentação das propostas, a Câmara Municipal elaborará, no prazo de dez dias úteis, as listas de classificação provisória dos candidatos ao concurso e dos candidatos excluídos com indicação sucinta, no caso destes, das razões da exclusão.

ARTIGO 12.º

Critério de classificação

1. A classificação dos concorrentes resulta da aplicação da pontuação e coeficientes constantes do mapa anexo (*Anexo II*) ao programa de concurso, sendo obtida através da soma total de pontos obtidos.

- a) Valor mensal proposto da renda (50%).
- b) Encontrar-se em situação de desemprego, devidamente comprovado (50%);

2. O Município de Castro Verde reserva-se o direito de solicitar aos concorrentes os esclarecimentos que entender necessários e convenientes à tomada da decisão da atribuição da classificação.

ARTIGO 13.º

Adjudicação

1. Com base num relatório fundamentado, elaborado pelo júri, a seleção será baseada em critérios definidos à priori que atendam à prioridade definida pelo Município, na adjudicação do arrendamento do espaço preferencialmente a candidatos desempregados, inscritos nos centros de emprego.
2. Os concorrentes serão ordenados por ordem decrescente de pontos obtidos.
3. No caso de empate, atender-se-á em primeiro lugar ao concorrente que apresente o preço mais alto.
4. Caso continue a verificar-se o empate, dar-se-á início à apresentação de lances verbais. E neste caso, a adjudicação será feita ao concorrente que tiver oferecido o lance de valor mais elevado.



ARTIGO 14.º

Notificação da Adjudicação

Nos cinco dias posteriores à respetiva decisão, todos os concorrentes são notificados do ato de adjudicação.

ARTIGO 15.º

Anulação da Adjudicação

1. A adjudicação considera-se sem efeito quando, por facto que lhe seja imputável o adjudicatário:
 - a) Não entregue a documentação que lhe é exigida;
 - b) Não compareça no dia, hora e local fixados para a outorga do contrato, sem razão que o justifique.
2. Nos casos previstos no número anterior, a adjudicação pode ser feita ao concorrente classificado na posição imediatamente a seguir, considerando a ordenação das candidaturas.

ARTIGO 16.º

Causas da Não Adjudicação

1. O Município de Castro Verde reserva-se o direito de não adjudicar o arrendamento do Estabelecimento Comercial “Quiosque” sito na Praça Adriano Correia de Oliveira, em Castro Verde, devendo para o efeito fundamentar a decisão
2. Caso se verifique a não adjudicação, os concorrentes serão notificadas da decisão e dos fundamentos que a justificam.

SECÇÃO IV

SECÇÃO V

DECLARAÇÕES

ARTIGO 17.º

Falsidade de Documentos e de Declarações

Sem prejuízo da participação à entidade competente para efeitos de procedimento penal, se for caso para isso, a falsificação de documentos ou a prestação culposa de falsas declarações determina, consoante o caso, a respetiva exclusão ou a invalidade da adjudicação e dos atos subsequentes.



ANEXO I

(de acordo com o disposto no n.º 1 do art. 6º do Programa de Concurso Público para Adjudicação do arrendamento (fins não habitacionais) do Estabelecimento Comercial “Quiosque” da Praça Adriano Correia de Oliveira)

Exmo. Senhor Presidente
Da Câmara Municipal de Castro Verde

..... (nome, número de identificação e morada), na
qualidade de representante legal de ⁽¹⁾ (firma, número de identificação fiscal e sede), tendo
tomado inteiro e perfeito conhecimento do caderno de encargos relativo à execução do contrato a celebrar na
sequência do processo de Concurso Público para Adjudicação do arrendamento (fins não habitacionais) do
Estabelecimento comercial “Quiosque” sito na Praça Adriano Correia de Oliveira, declara sob compromisso de
honra, que a sua representada ⁽²⁾ se obriga a executar o referido contrato em conformidade com o conteúdo do
mencionado caderno de encargos, relativamente ao qual declara aceitar, sem reservas, todas as suas
cláusulas e ao pagamento de uma renda mensal de€ (.....).

Mais declara que renuncia a foro especial e se submete em tudo ao que respeitar à execução do referido
contrato, ao disposto na legislação em vigor.

Data:

Assinatura:

(1) Aplicável apenas a concorrentes que sejam pessoas coletivas

(2) No caso de o concorrente ser uma pessoa singular, suprimir a expressão “a sua representada”



**CONCURSO PÚBLICO PARA ADJUDICAÇÃO
DO ARRENDAMENTO DO ESTABELECIMENTO COMERCIAL
QUIOSQUE DA PRAÇA ADRIANO CORREIA DE OLIVEIRA**

FORMULÁRIO DE ATRIBUIÇÃO DA PONTUAÇÃO

ANEXO II

PARÂMETROS DE ANÁLISE DA PROPOSTA		Ponderação	Assinalar com X	Pontuação Atribuída
			(A preencher pelos serviços municipais)	
1 – Renda mensal proposta (Rmp)		50%		
Rmp = (Preço mensal proposto/preço mais alto proposto)*20) * 0,50				
2 – Encontrar-se em situação de desemprego		50%		
2.1. Sim	20	10,00		
2.2. Não	0	0,00		

TOTAL DA PONTUAÇÃO

0,00